



COMUNE DI ACUTO

Provincia di Frosinone

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

L'utilizzo del Protocollo informatico, adottato dall'Ente a decorrere dal 01/01/2011, si è rivelata una scelta strategica per la successiva ricerca di atti nel corso del tempo.

Una attenta cura è stata prestata all'aggiornamento ed all'implementazione del sito web istituzionale, anche in considerazione delle numerose disposizioni legislative in materia, in fase di continua evoluzione, in particolare per quanto concerne l'Amministrazione Trasparente.

Molti servizi, quali quello della telefonia fissa e mobile, sono stati ulteriormente migliorati; è stato inoltre, realizzato, con costi particolarmente contenuti, un apposito impianto audio e video per le dirette streaming delle sedute consiliari; l'ottimizzazione dei Servizi Sociali e l'attuazione di numerosi indirizzi dell'Amministrazione sono stati realizzati con particolare riguardo alla razionalizzazione delle spese e la cura delle entrate.

Relativamente alle procedure di acquisto, si è fatto un sempre maggior ricorso al portale Acquistiinrete, consentendo un notevole risparmio sugli articoli ordinati, mediante comparazione dei prezzi.

Tipologia	N. di atti
Posta in entrata	3581
Posta in uscita	1571
Posta interna	46
Totale complessivo	5198

OBIETTIVO	INDICATORI	TARGET
Archiviazione digitale Procedura Protocollo	N. 1571 atti in uscita N. 3581 atti in entrata N. 46 atti interni	100%
Sito implementazione e aggiornamento Pubblicazioni on line	N. 536 atti pubblicati on line	100%
Cura delle entrate e razionalizzazione delle spese	Perc. maggiori entrate 22% Perc. minori spese 69%	91%

A seguito della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 Agenti di P.L., espletata nell'anno 2011, è stato possibile procedere, anche per l'anno 2014, al reclutamento di tale personale senza ulteriori aggravii di spesa mediante scorrimento della graduatoria.

A conclusione della presente relazione si sottolinea che, per l'anno 2014, sono stati adottati dallo scrivente n. 271 determinazioni relative al Servizio Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Massimo Reggi