



**COMUNE DI ACUTO**  
Provincia di Frosinone

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** CONTRIBUTO AL CENTRO SOCIALE ANZIANI: IMPEGNO DI SPESA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

CONSIDERATO che il Centro Sociale Anziani di Acuto intraprende, nel corso dell'anno, numerose iniziative di carattere sociale le quali, oltre alla partecipazione degli iscritti al centro, sono spesso rivolte e coinvolgono anche tutta la comunità acutina;

RITENUTO opportuno concedere un adeguato contributo per lo svolgimento di tutte le attività rivolte ai cittadini che il Centro Sociale Anziani, nel corso dell'anno, svolge autonomamente o in collaborazione con il Comune e con le altre Associazioni operanti sul territorio comunale;

RITENUTO, altresì, di dover assumere apposito impegno di spesa;

**DETERMINA**

1. Di recepire la narrativa che precede e che qui si intende integralmente riportata.
2. Di concedere, per quanto precedentemente esposto, un contributo di €. 900,00 in favore del Centro Sociale Anziani, a sostegno di tutte le attività che lo stesso svolge nel corso dell'anno;
3. Di assumere, pertanto, apposito impegno di spesa di pari importo sul capitolo a indicato nell'allegata tabella;
4. di impegnare, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione e nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva indicata nella tabella allegata;
5. di dichiarare che l'obbligazione viene a scadenza dell'esercizio 2018;
6. di certificare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che segue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli come di seguito descritti:

N.	DITTA	COD.	CIG	CAPITOLO	EURO	IMPEGNO	COD. SIOPE
1	CENTRO SOCIALE ANZIANI - PRESIDENTE ATTURA CLAUDIO			10520302/1	500,00	385	
				10520502/1	400,00	386	
Totale della somma impegnata					900,00		

Dalla Residenza Comunale, li 4/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa Rita Sturvi

N. 247 del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 05/06/2018 al 20/06/2018.

Data 05/06/2018

Il Responsabile delle Pubblicazioni

Massimo Rossi

7. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)
8. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
9. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
11. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
12. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
13. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
14. di dare atto che, con separato atto, verrà disposta la liquidazione con appositi mandati di pagamento intestati ai genitori dei tre alunni primi classificati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Augusto Agostini

